

Gestaltung eines barrierearmen Webauftritts (z. B. Online-Kurse, E-Portfolios, Lernmodule)

Damit Webseiten und -inhalte von möglichst allen Lernenden unkompliziert genutzt werden können, sollten ihre individuelle Anforderungen und Fähigkeiten berücksichtigt werden. Hier stellen wir Ihnen grundlegende Prinzipien vor, die Ihnen bei der Erstellung und Gestaltung des Webauftritts Orientierung geben und helfen sollen; Sie können die einzelnen Kriterien je nach Anlass für sich abhaken.

flexible Nutzung mittels Einstellungs- und Anpassungsmöglichkeiten:	
Kontrast	<input type="checkbox"/>
Navigation	<input type="checkbox"/>
Farbauswahl	<input type="checkbox"/>
Schriftgröße	<input type="checkbox"/>
Struktur und Layout:	
durch klare Struktur und übersichtliches Layout eine intuitive und einfache Bedienung ermöglichen	<input type="checkbox"/>
wenn geeignet, dann ein Inhaltsverzeichnis zur Orientierung anbieten	<input type="checkbox"/>
möglichst wenige - besser gar keine - störenden und ablenkenden Reize bei der Bedienung verwenden (z. B. durch Bewegungen, Blinken und Flackern)	<input type="checkbox"/>
maximale Kontraste (z. B. schwarze Schrift auf weißem Hintergrund)	<input type="checkbox"/>
wenige und klar abgrenzbare Farben, keine Rot-Grün-Kombination verwenden	<input type="checkbox"/>
bei integrierten Videos, Untertitelung ergänzen	<input type="checkbox"/>
wenn Bilder und Grafiken, dann eindeutig Aussagen, ruhige Hintergründe und bildbeschreibende Alternativtexte formulieren	<input type="checkbox"/>
klar betitelte Hyperlinks verwenden	<input type="checkbox"/>
wenn passend und geeignet, dann Literaturverzeichnis anbieten	<input type="checkbox"/>
Schrift- und Textgestaltung:	
in leichter, verständlicher Sprache formulieren (z. B. Schachtelsätze vermeiden, klare Aussagen in kürzeren Sätzen verpacken)	<input type="checkbox"/>
linksbündiger Flatter-Text	<input type="checkbox"/>
normale Schriftstärke ("normal") statt feine oder fette Schriftstärken ("thin", "bold") verwenden, Kursivschriften und Versalien (Wörter in Großbuchstaben) vermeiden	<input type="checkbox"/>

kurze Titel in Überschriften formulieren	<input type="checkbox"/>
auch hier: maximale Kontraste (z. B. schwarze Schrift auf weißem Hintergrund oder weiße Schrift auf schwarzem Hintergrund)	<input type="checkbox"/>
einheitliche serifenlose Schriftart (z. B. Arial, Calibri, Tahoma) nutzen	<input type="checkbox"/>
Tabellen: einfache und übersichtliche Tabellenstrukturen, Spaltenkopfzeilen in Tabellen angeben	<input type="checkbox"/>
ausreichende Abstände zwischen den Zeilen und Absätzen: mindestens 1,2 (120%) der Schriftgrößen, bei langen Zeilen größerer Abstand	<input type="checkbox"/>
Formatvorlagen bei Listen und Textabsätzen verwenden	<input type="checkbox"/>
Formatvorlagen bei Blockziten und Infokästen verwenden	<input type="checkbox"/>
Leerstellen und Leerzeilen vermeiden	<input type="checkbox"/>
mobile Ansicht überprüfen	<input type="checkbox"/>
Ansprechperson(en) bzw. Kontaktdaten für Fragen oder Hinweise anführen	<input type="checkbox"/>

Stand: Juli 2022

Dieses Handblatt dient der digitalen barrierearmen Lehr- und Lernpraxis und wurde in der AG "Digitale Teilhabe in der Lehrer*innenbildung" erstellt. Für weitere Informationen: <https://dikola.uni-halle.de/digitale-teilhabe/>